

REKTOR
SZKOŁY GŁÓWNEJ HANDLOWEJ
w Warszawie

ADOIL/AZOWA-0161/ZR-54-399/14

ZARZĄDZENIE NR 54

z dnia 12 grudnia 2014 r.

zmieniające zarządzenie Rektora nr 32 z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu składania i obiegu wniosków dotyczących zamówień oraz udzielania zamówień publicznych w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie, Regulaminu pracy komisji przetargowej oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych bez stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie

Na podstawie § 56 ust. 1 statutu SGH zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Rektora nr 32 z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu składania i obiegu wniosków dotyczących zamówień oraz udzielania zamówień publicznych w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie, Regulaminu pracy komisji przetargowej oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych bez stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie, zwanym dalej zarządzeniem, wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku nr 1 do zarządzenia:

a) w § 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„kryterium oceny oferty – należy przez to rozumieć cenę albo cenę i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności: jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, aspekty środowiskowe, społeczne, innowacyjne, serwis, termin wykonania zamówienia oraz koszty eksploatacji;”

b) w § 3 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„Szczegółowe zasady sporządzania jednostkowego planu zamówień oraz wzory formularzy określa pismo okólne kanclerza wysyłane do jednostek organizacyjnych do dnia 15 stycznia roku, którego plan dotyczy.”,

c) w § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Dział Zamówień Publicznych sporządza plan zamówień publicznych Uczelni do dnia 15 lutego danego roku kalendarzowego, z uwzględnieniem zamówień wszczętych lub udzielonych po dniu 1 stycznia roku, którego plan dotyczy.”;

2) w załączniku nr 2 do zarządzenia w § 5 w ust. 1 w pkt 4 lit. d otrzymuje brzmienie:

„jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, komisja zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,”;

3) w załączniku nr 3 do zarządzenia:

a) w § 1:

– w ust. 1:

– – pkt 3 część wspólna wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„dostawy i usługi, o wartości netto przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro, o których mowa w art. 4 ustawy, a w szczególności zamówienia, których przedmiotem są:”,

– – dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„usługi, o wartości netto przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro i mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, o których mowa w art. 5 ust. 1 ustawy, a w szczególności zamówienia, których przedmiotem są:

- a) usługi hotelarskie i restauracyjne,
- b) usługi prawnicze,
- c) usługi edukacyjne i szkoleniowe,

- d) usługi społeczne i zdrowotne,
- e) usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe.”,

– dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„Przepisy niniejszego regulaminu nie mają zastosowania do udzielania zamówień publicznych, objętych odrębnymi zarządzeniami wydanymi przez Rektora w zakresie umów zawieranych z pracownikami Uczelni, dotyczących:

- a) prowadzenia zajęć dydaktycznych,
- b) wykonania prac podlegających ochronie praw autorskich,
- c) wykonania naukowych prac badawczych,
- d) innych umów cywilno-prawnych,

których wartość w skali roku nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.”,

b) w § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Zaproszenie do złożenia ofert cenowych jest dokonywane poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Uczelni lub poprzez pisemne skierowanie zaproszenia do nie mniej niż 3 wykonawców, w tym obligatoryjnie do dotychczasowych wykonawców, chyba że ze względów obiektywnych, opisanych w „Zestawieniu porównania i oceny ofert”, o którym mowa w ust. 5, uzasadnione jest skierowanie zaproszenia do złożenia oferty do mniejszej liczby wykonawców.”,

c) w § 9 w ust. 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„udostępnianie wykonawcom do wglądu dokumentów dotyczących postępowania, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot zainteresowany wykonaniem zamówienia, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;”,

d) w § 12:

– ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Zaproszenie do negocjacji jest dokonywane poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu, tj. ogłoszenia o zaproszeniu do negocjacji, na

stronie internetowej Uczelni oraz poprzez skierowanie zaproszenia do negocjacji bezpośrednio do znanych zamawiającemu wykonawców, chyba że ze względów obiektywnych uzasadnione jest skierowanie zaproszenia do jednego wykonawcy. Realizator uzasadnia w protokole, o którym mowa w § 10 ust. 3, decyzję o skierowaniu zaproszenia do jednego wykonawcy.”,

– ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„Komisja zaprasza do negocjacji wszystkich wykonawców, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu i prowadzi z nimi negocjacje aż do chwili gdy strony dojdą do porozumienia co do wszystkich postanowień, które były przedmiotem negocjacji.”,

– ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„Zaproszenie do złożenia oferty zawiera co najmniej:

- 1) nazwę Zamawiającego;
- 2) określenie przedmiotu zamówienia;
- 3) określenie terminu wykonania zamówienia;
- 4) określenie terminu związania ofertą;
- 5) projekt umowy;
- 6) opis sposobu przygotowania oferty, termin, miejsce i sposób jej złożenia;
- 7) informację o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami;
- 8) kryteria oceny ofert;
- 9) informację o sposobie przekazania wykonawcom informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej lub zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy;
- 10) informację o następującej treści:

Oferta złożona w postępowaniu, przestaje wiązać w przypadku zawarcia umowy z wybranym wykonawcą lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy.”,

e) załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych bez stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych w Szkole

Głównej Handlowej w Warszawie, zwany dalej Regulaminem, otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,

f) załącznik nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia,

g) załącznik nr 4 do Regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Tomasz Szapiro