

REKTOR  
SZKOŁY GŁÓWNEJ HANDLOWEJ  
w Warszawie

ADOIL/AZOWA-0161/ZR-53-347/14

## ZARZĄDZENIE NR 53

z dnia 11 grudnia 2014 r.

w sprawie wysokości kosztów pośrednich dla poszczególnych rodzajów działalności  
SGH

Na podstawie § 56 ust. 1 statutu SGH zarządza się, co następuje:

### § 1

1. Koszty podstawowej działalności operacyjnej, które na podstawie dokumentów źródłowych można zakwalifikować do określonych rodzajów działalności, stanowią koszty bezpośrednie.
2. Koszty działalności SGH, w tym koszty wynagrodzeń oraz koszty rzeczowe, których nie można zaliczyć do kosztów bezpośrednich określonych rodzajów działalności, stanowią koszty pośrednie.
3. W SGH koszty pośrednie dzielone są na:
  - 1) koszty kolegialne związane z utrzymaniem, zarządzaniem i obsługą administracyjną poszczególnych kolegiów;
  - 2) koszty ogólnouczelniane, stanowiące koszty wspólne dla różnych rodzajów działalności i projektów, których nie można zaliczyć do kosztów bezpośrednich lub kolegialnych.
4. Koszty pośrednie obejmują w szczególności koszty:
  - 1) zużycia materiałów i wyposażenia;
  - 2) energii elektrycznej, gazu, ogrzewania i wody;
  - 3) ochrony obiektów;

- 4) utrzymania czystości i zieleni wokół budynków;
- 5) przeglądów, serwisów i napraw urządzeń oraz infrastruktury informatycznej;
- 6) remontów i konserwacji środków trwałych;
- 7) amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych;
- 8) opłat telekomunikacyjnych i utrzymania sieci telekomunikacyjnych;
- 9) usług poligraficznych i introligatorskich;
- 10) usług doradczych (np.: w obszarze zamówień publicznych, podatków);
- 11) obowiązkowych audytów zewnętrznych wynikających z przepisów prawa;
- 12) opłat bankowych;
- 13) związane z wyposażeniem biblioteki w książki i czasopisma, w tym zakup dostępu do baz danych;
- 14) eksploatacji samochodów służbowych;
- 15) związane z opłacaniem składek członkowskich;
- 16) podróży służbowych;
- 17) związane z organizacją uroczystości uczelnianych (np.: inauguracji roku akademickiego, Święta SGH, spotkania wigilijnego);
- 18) wynagrodzeń (wraz z obowiązkowymi obciążeniami) pracowników niebędących nauczycielami akademickimi;
- 19) związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników;
- 20) reprezentacji i reklamy.

## § 2

1. Koszty pośrednie naliczane są według współczynników procentowych określonych w tabeli kosztów pośrednich stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Koszty pośrednie naliczane przez SGH, co do zasady są równe maksymalnej możliwej stawce określonej dla danego źródła finansowania lub programu przez instytucję finansującą.
3. Naliczenie kosztów pośrednich odbywa się z podziałem na koszty pośrednie ogólnouczelniane i koszty pośrednie kolegialne.
4. Obniżenie wysokości współczynnika kosztów pośrednich ogólnouczelnianych możliwe jest wyłącznie po wcześniejszym, całkowitym zaniechaniu naliczania kosztów pośrednich kolegialnych.

5. Decyzję o ewentualnym obniżeniu współczynnika kosztów pośrednich ogólnouczelnianych podejmuje Rektor, po zasięgnięciu opinii kvestora.
6. Decyzję o ewentualnym obniżeniu współczynnika lub zaniechaniu naliczania kosztów pośrednich kolegialnych podejmuje dziekan właściwego kolegium po zasięgnięciu opinii kvestora.
7. Współczynników określonych w zarządzeniu nie stosuje się, jeżeli sposób i zasady rozliczania kosztów pośrednich zostały określone w wiążących SGH umowach, decyzjach właściwych organów państwa lub przepisach prawa.

### § 3

1. Wprowadza się wzory następujących dokumentów:
  - 1) kosztorys studiów podyplomowych, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia;
  - 2) kosztorys studiów doktoranckich, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia;
  - 3) kosztorys kursu dokształcającego, stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia;
  - 4) tabela wstępnej kalkulacji kosztów w przewodzie doktorskim, stanowiąca załącznik nr 5 do zarządzenia;
  - 5) tabela wstępnej kalkulacji kosztów w postępowaniu habilitacyjnym, stanowiąca załącznik nr 6 do zarządzenia;
  - 6) tabela wstępnej kalkulacji kosztów w postępowaniu o nadanie tytułu profesora, stanowiąca załącznik nr 7 do zarządzenia;
  - 7) kosztorys konferencji/seminariów/sympozjów/zjazdów, stanowiący załącznik nr 8 do zarządzenia;
  - 8) kosztorys badania naukowego, stanowiący załącznik nr 9 do zarządzenia;
  - 9) kosztorys usług badawczych/dydaktycznych, stanowiący załącznik nr 10 do zarządzenia;
  - 10) wniosek o wydanie publikacji, stanowiący załącznik nr 11 do zarządzenia.
2. Wzorów dokumentów określonych w ust. 1 nie stosuje się, jeżeli budżet projektu został określony w wiążących SGH umowach, decyzjach właściwych organów państwa lub przepisach prawa, na mocy których wymagane jest sporządzenie dokumentów zgodnie z określonymi w nich wzorami.
3. W dokumentach sporządzonych według wzorów, o których mowa w ust. 1, koszty wykazuje się odrębnie dla każdego roku budżetowego.

#### § 4

W części IV ust. 2 załącznika do zarządzenia Rektora nr 43 z dnia 11 czerwca 2007 r. w sprawie wprowadzenia w życie „Polityki rachunkowości”, otrzymuje brzmienie:

„Szczegółowe zasady naliczania narzutów kosztów ogólnych, rozliczania kosztów studiów podyplomowych oraz innych kosztów pośrednich, reguluje odrębne zarządzenie Rektora.”.

#### § 5

Z zastrzeżeniem § 6, w zakresie uregulowanym w niniejszym zarządzeniu tracą moc uregulowania dotyczące wysokości i sposobu naliczania kosztów pośrednich (narzutów) oraz wzorów kosztorysów zawarte w aktach wewnętrznych SGH wydanych przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia, a w szczególności w:

- 1) zarządzeniu Rektora nr 43 z dnia 11 czerwca 2007 r. w sprawie wprowadzenia w życie „Polityki rachunkowości”
- 2) zarządzeniu Rektora nr 8 z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia studiów podyplomowych;
- 3) zarządzeniu Rektora nr 5 z dnia 5 lutego 2014 r. zmieniającego zarządzenie Rektora nr 19 z dnia 24 kwietnia 2012 r. w sprawie tworzenia i prowadzenia studiów doktoranckich;
- 4) zarządzeniu Rektora nr 19 z dnia 24 kwietnia 2012 r. w sprawie tworzenia i prowadzenia studiów doktoranckich;
- 5) zarządzeniu Rektora nr 9 z dnia 17 stycznia 2006 r. w sprawie: zasad uruchamiania i funkcjonowania w Uczelni pozaszkolnych form kształcenia;
- 6) zarządzeniu Rektora nr 47 z dnia 8 sierpnia 2013 r. w sprawie zasad sporządzania umów o refundację kosztów związanych z czynnościami przeprowadzanymi w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym, a także w postępowaniu o nadanie tytułu profesora dla osób niebędących uczestnikami studiów doktoranckich w SGH;
- 7) zarządzeniu Rektora nr 11 z 3 marca 2010 r. w sprawie trybu zgłaszania, składania podpisów i obiegu dokumentów w projektach badawczych

i edukacyjnych realizowanych w SGH w ramach programów międzynarodowych, w tym programów Unii Europejskiej;

- 8) zarządzeniu Rektora nr 20 z dnia 13 maja 2014 r. w sprawie Zasad rozliczania i odbioru prac naukowo – badawczych realizowanych w ramach działalności statutowej w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie w 2014 r.;
- 9) zarządzeniu Rektora nr 29 z dnia 7 czerwca 2013 r. w sprawie zasad i formy składania wniosków o uruchomienie procesu wydawania publikacji w Oficynie Wydawniczej SGH;
- 10) zarządzeniu Rektora nr 6 z dnia 5 lutego 2014 r. zmieniającego zarządzenie Rektora nr 29 z dnia 7 czerwca 2013 r. w sprawie zasad i formy składania wniosków o uruchomienie procesu wydawania publikacji w Oficynie Wydawniczej SGH.

#### § 6

Postanowienia dotyczące wysokości i sposobu naliczania kosztów pośrednich (narzutów) oraz wzorów kosztorysów, zawarte w uregulowaniach uchylonych zgodnie z § 5, stosuje się nadal w sprawach rozpoczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia, a w innych sprawach – jeżeli obowiązek dalszego stosowania tych postanowień wynika z wiążących SGH umów, decyzji organów państwa lub przepisów prawa.

#### § 7

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje kvestor.

#### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r.

REKTOR

prof. dr hab. Tomasz Szapiro